附件2

核能企业文档管理信息化及相关标准培训报名表

单位： 填写人： 电话：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 职务/职称 | 联系电话 | | 电子邮件 | | 身份证号  （证书使用） | | 住宿要求（单间、合住） | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |
| 增值税发票相关信息 | | | | | | | | | | |
| 发票品名 | | 发票类型 | | 公司名称 | 纳税人识别号 | 公司地址、电话 | | 开户行及账号 | | 备注 |
| 培训费 | | 增值税专用发票  增值税普通发票 | |  |  |  | |  | |  |
| 邮寄地址： | | | | | | | | | | |

请将此表及一寸免冠电子照片于4月30日前发送至联系人，张启江：zhang-qj@org-cnea.cn