

# 中国核能行业协会

---

核协技函〔2021〕210号

## 关于举办 2021 年核能行业防人 因失误技能培训班的通知

各有关单位：

为深入贯彻落实党中央国务院人才强国的战略部署及习近平总书记对于技能人才工作的重要指示精神，持续推进核能行业高技能人才队伍建设，为备战 2022 年技能竞赛，培养和选拔一批在核能行业防人因失误领域具有高超技能和创新能力的工匠级人才，中国核能行业协会定于 2021 年 6-11 月在深圳市大亚湾核电基地举办核能行业防人因失误技能培训班。培训班由中广核核电运营有限公司承办，经考核合格后，由中国核能行业协会颁发技能培训合格证书。请结合单位实际，做好参训的报名组织工作。现将有关事宜通知如下：

### 一、培训对象

- 核能行业运行、维修、工程建设一线技术人员。
  - 核电厂人因教员、人因工程师。
-

## 二、培训内容和学时安排

针对不同的培训对象，开设运行班、维修班两门课程。课程内容分为理论培训和实操训练两个部分，共 2.5 天。课程设置及安排见附件 1。

## 三、培训时间和地点

培训时间：2021 年 6-11 月。开课计划见附件 2。

报到地点：广东省深圳市大亚湾基地技能训练中心 JG-306。

## 四、培训班报名及费用

1. 请各有关单位结合工作实际，根据需求自愿安排人员参加培训，并将报名表（见附件 3）于 6 月 10 日前电邮至联系人。

2. 培训班以分组实操训练为重点，小班授课，每班安排 30 人。全年共八期，额满为止。

3. 培训费的标准为：会员单位 5800 元/人，非会员单位 6500 元/人，包括设备使用费、教材费、资料费等费用。请学员提前汇款至中国核能行业协会（备注“人因培训（期次）+姓名”）或报到时微信支付。汇款账户为：

开户名称：中国核能行业协会

开户银行：中国银行北京西三环北路支行

银行账号：338966139210

4. 培训期间食宿统一安排，住宿费自理。费用标准：单

/标间350元/（间·天），请在报名表中说明住宿需求。

5. 请参加培训的人员自行预备口罩，培训期间全程佩戴口罩，培训期间一律不得擅自外出。

## 六、联系人

（一）中广核核电运营有限公司

1. 王金众，18902311873/0755-84473090

电邮：wangjinzhong@cgnpc.com.cn

2. 张庆毅，18902311869/0755-84472274

电邮：zhangqingyi@cgnpc.com.cn

（二）中国核能行业协会 张志清，010-88305886。

特此通知。

附件：1. 课程设置及安排表

2. 开课计划

3. 防人因失误技能培训班报名表



附件 1

## 课程设置及安排表（运行班）

	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
上午		报到	<p><b>核安全文化与防人因失误</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 核电厂的特殊性</li> <li>➤ 核安全文化对员工的要求</li> <li>➤ 防人因失误基本理论                             <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 认知心理学模型</li> <li>■ 常见人因失误陷阱</li> <li>■ 常用的人因工具</li> </ul> </li> <li>➤ 国外国内核电同行防人因失误良好实践及动态</li> </ul>	<p><b>防人因工具实操训练</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 工前会</li> <li>➤ 程序使用及遵守</li> <li>➤ 停想做查（STAR，停思行审）</li> <li>➤ 监护操作</li> <li>➤ 三段式沟通</li> <li>➤ 质疑的态度</li> </ul>	<p><b>研讨环节</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 防人因失误课程开发经验与授课技巧</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>考核</b></p>
下午		报到	<p><b>防人因工具实操训练</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 工前会</li> <li>➤ 程序使用及遵守</li> <li>➤ 停想做查（STAR，停思行审）</li> <li>➤ 监护操作</li> <li>➤ 三段式沟通</li> <li>➤ 质疑的态度</li> </ul>	<p><b>防人因工具实操训练</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 工前会</li> <li>➤ 程序使用及遵守</li> <li>➤ 停想做查（STAR，停思行审）</li> <li>➤ 监护操作</li> <li>➤ 三段式沟通</li> <li>➤ 质疑的态度</li> </ul>	<p style="text-align: center;">返程</p>

## 课程设置及安排表（维修班）

	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
上午		报到	<p style="text-align: center;"><b>核安全文化与防人因失误</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 核电厂的特殊性</li> <li>➤ 核安全文化对员工的要求</li> <li>➤ 防人因失误基本理论                             <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 认知心理学模型</li> <li>■ 常见人因失误陷阱</li> <li>■ 常用的人因工具</li> </ul> </li> <li>➤ 国外国内核电同行防人因失误良好实践及动态</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>实操环节（分组）</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 机械维修场景</li> <li>➤ 电仪维修场景</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>研讨环节</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 录像分析</li> <li>➤ 经验交流</li> <li>➤ 防人因失误技能比武规则研讨</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>考核</b></p>
下午		报到	<p style="text-align: center;"><b>核电维修专业行为规范培训</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 核电厂维修工作特点</li> <li>➤ 核电厂维修工作管理流程</li> <li>➤ 主要风险、人因失效症状及诱因分析</li> <li>➤ 核电维修各专业行为规范要点</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>实操环节（分组）</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 机械维修场景</li> <li>➤ 电仪维修场景</li> </ul>	返程

## 附件 2

### 开课计划

期次	开课月份	开课日期
1	2021 年 6 月	6 月 23—25 日
2	2021 年 7 月	7 月 14—16 日
3		7 月 21—23 日
4	2021 年 8 月	8 月 18—20 日
5	2021 年 9 月	9 月 15—17 日
6		9 月 22—24 日
7	2021 年 10 月	10 月 20—22 日
8	2021 年 11 月	11 月 10—12 日

备注：1. 请学员报名时与联系人沟通，统筹安排学/工位；

2. 授课教员由中国核能行业协会选派。

附件 3

## 核能行业防人因失误技能培训班报名表

序号	姓名	性别	单位	联系电话	Email	住宿方式	课程期次	专业类别	发票开具信息				
									发票类型	报销单位名称	纳税人识别号	地址、电话	开户行及账号
1													
2													
3													
填表说明	<p>1. 住宿方式处填写“单住”或“不住”，以便安排，疫情防控要求一人住一间。</p> <p>2. 请在“课程期次”一栏填写希望参加培训的期次，可以多选。承办方将根据报名情况统筹安排各期学员人数，并与学员沟通。</p> <p>3. 请在“专业类别”一栏注明是“运行班”或“维修班”，如果是维修班请注明“机械”或“电仪”。</p> <p>4. 发票类型处填写“专票”或“普票”。</p> <p>5. 发票开具信息请咨询所在单位财务，发票一旦开出后不退不换，请认真仔细填写，确保正确无误。</p> <p>6. 填写此表后，请于6月10日前发送电子邮件至 <a href="mailto:zhangqingyi@cgnpc.com.cn">zhangqingyi@cgnpc.com.cn</a>，并同时抄送至 <a href="mailto:wangjinzhong@cgnpc.com.cn">wangjinzhong@cgnpc.com.cn</a>。</p> <p style="text-align: center;">请采用可编辑文件形式，例如 word 或 excel。</p>												