

# 中国核能行业协会

---

核协技函〔2019〕476号

## 关于举办 2019 核安全文化建设与评估 培训班的通知

各有关单位：

为更好地贯彻落实《核安全法》对核安全文化提出的基本要求，深入理解《核安全文化政策声明》《核安全文化特征》的内涵，分享通过管理工具提升核安全文化软实力的落地生根的有效方法，学习交流核安全文化建设评估标准，提升全行业核安全文化建设水平，中国核能行业协会定于 2019 年 11 月 24 至 26 日在北京举办核安全文化建设与评估培训班。参加培训的学员，经考核合格者，将由中国核能行业协会颁发培训合格证书。请各单位结合实际，做好参训的报名组织工作。现将具体事项通知如下：

### 一、培训对象

政府有关监管部门，核电厂运营单位、工程公司、研究设计院所、建设安装、核燃料、核电设备制造及维修等单位

的中高级管理人员、核安全质量监督监查检查人员等。

## 二、培训内容和学时安排

课程内容分为四个部分，16 学时（详见附件 1）。

## 三、培训时间和地点

1. 时间：11 月 24—26 日。11 月 24 日（周日）下午至 25 日（周一）上午 8:00 报到。25 日（周一）8:40 正式开课，培训 2 天。

2. 参加 11 月 27—29 日核安全文化建设经验交流会的代表，培训后需要重新报到，领取相关资料等。

3. 地点：北京京瑞温泉国际酒店（北京市朝阳区东三环南路 17 号，近华威桥，010-67668866），交通指南详见附件 2。

## 四、培训班报名及费用

1. 拟参加培训的学员，请将报名表及发票信息表（附件 3）于 11 月 20 日前电邮至联系人，报名满 100 人截止。

2. 培训费的标准为 2200 元/人，包括：会务费、教材费、资料费、文具、证书等费用。请学员提前汇款至下列账号（备注“核安全文化培训”），或报到时微信支付。汇款账户为：

开户名：中国核能行业协会

开户行：中国银行北京西三环北路支行

账 号：338966139210

3. 培训期间食宿统一安排，住宿费自理。北京京瑞温泉

国际酒店标准间 480 元/间·天，豪华间 500 元/间·天，请在报名表中说明住宿需求。

## 五、联系人

1. 姜慧银，010-88305885/13901193026

电邮：jiang\_cnea@163.com

2. 王彬峰，010-88305886/18206218726

电邮：wangbinfeng88@126.com

特此通知。

附件：1. 内容和学时安排

2. 交通指南

3. 核安全文化建设与评估培训班报名表及发票  
信息表



## 附件 1

# 内容和学时安排

课程	培训内容	课时	教员	单位及职务
实施核安全法 提升质量水平	核安全法、环境安全相关 法律法规及管理条例 法律法规要求及法规间 的关系 核安全法规标准体系	2	专 家	国家核安全局
核安全文化及其 特征	核安全文化政策声明基 本要求 核安全文化特征的理解 和应用	2	赵永康	原国家核安全局核 一司副司长
	核安全文化案例分析	4	高润生	生态环境部华北核 与辐射监督站处长
核电厂核安全文 化建设	核电、核燃料、核设备等 各领域核安全文化建设 落地生根的有效方法	2	黄小桁	中国广核集团有限 公司安全总监
	核电厂核安全文化评估 标准与方法	2	刘志勇	中国核电运行研究 院院长
工程建设领域核 安全文化建设	核安全文化体系建立、运 维、有效性 核安全文化与质量管理 体系的关系和融合	2	袁树军	中广核工程有限公 司安全总监
	工程建设领域核安全文 化评估标准与方法	2	刘玉东	中广核工程有限公 司经理

## 附件 2

# 交通指南

**北京京瑞温泉国际酒店地址：**北京市朝阳区东三环南路 17 号（近华威桥），**地铁 10/14 号线 十里河 站**（西北或西南口）。酒店电话：010- 67668866。

**首都国际机场：**机场快轨三元桥站下，换成地铁 10 号线，十里河站下，西口出，步行至酒店。打车 31 公里，约 95 元；

**北京南站：**地铁 14 号线东段（善各庄方向）十里河站下。打车 8 公里，约 25 元；

**北京站：**乘坐 638 路公交车，十里河桥北站下。或乘地铁 2 号线，崇文门站下，或步行至崇文门站，乘地铁 5 号线，蒲黄榆站下，换成地铁 14 号线东段（善各庄方向），十里河站下。打车 7 公里，约 23 元；。

**北京西站：**地铁 7 号线，菜市口站下，换成地铁 4 号线（天官院方向），北京南站下，换乘地铁 14 号线东段（善各庄方向），十里河站下。打车 16 公里，约 43 元；

**驾车：**可走东三环，东三环南路 17 号。请自导航。



### 附件 3

## 核安全文化建设与评估培训班报名表

姓名	性别	职称/ 职务	工作单位	通讯地 址邮编	固话及手 机	Ema i l	住宿需求 (单间、 标准间、 不住等)
备 注	北京京瑞温泉国际酒店标准间 480 元/间·天，豪华间 500 元/间·天。 请在报名表中说明住宿需求，以便会务组提前安排。						

## 发票信息表

发票品名	发票类型	公司(报销单 位)名称	纳税人识 别号	地址、电话	开户行及账号
技术服务 培训费或 会议费	<input type="checkbox"/> 增值税 专用发票 <input type="checkbox"/> 增值税 普通发票				

**备注：**请认真仔细填写，确保准确无误。按学员提供的信息开具发票，发票一旦开出后不退不换，